

## BASES Y PROCESO DE SELECCIÓN ESTUDIANTE COLABORADOR DE BIBLIOTECAS Y RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE (DIBRA)

### GENERALIDADES:

El presente documento comprende las Bases Generales que regularán el llamado a Concurso de Antecedentes para proveer un cargo de Estudiante Colaborador de la Dirección de Bibliotecas y Recursos para el Aprendizaje, según lo establecido por Rectoría Universidad de Valparaíso (2007). *Decreto Exento 04655*. Valparaíso: Contraloría Interna, Universidad de Valparaíso.

### DESCRIPCIÓN DEL CARGO:

<b>Nombre del cargo:</b>	Estudiante Colaborador de la Dirección de Bibliotecas y Recursos para el Aprendizaje, biblioteca de Campus Las Heras, Valparaíso.
<b>Objetivo:</b>	Apoyar los procesos de la biblioteca de Campus Las Heras, Valparaíso. En el marco de los lineamientos estratégicos de la Dirección de Bibliotecas y Recursos para el Aprendizaje de la Universidad de Valparaíso.
<b>Modalidad:</b>	Presencial.
<b>Valor hora año 2021:</b>	\$7.424-.
<b>Duración del contrato:</b>	Desde el 19 de octubre de 2021 al 24 de enero 2022.
<b>Cupos disponibles</b>	02 (exclusivo para alumnas (o) pertenecientes a las carreras adscritas a la Facultad de Ciencias Económicas, Campus Las Heras).
<b>Supervisor:</b>	- Bibliotecóloga Jefe Campus Las Heras.
<b>Funciones Estudiante Colaborador de Biblioteca:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar escaneo y digitalización de las tesis de pregrado de la Facultad de Ciencias Económicas, Campus Las Heras.</li> <li>- Realizar control de calidad de archivos digitales en formato pdf.</li> <li>- Publicar carga de archivos aprobados en repositorio institucional.</li> <li>- Desarrollo de procesos físicos.</li> </ul>
<b>Requisitos Estudiante Colaborador de Biblioteca:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Estudiante desde el tercer año de carrera perteneciente a la Facultad Ciencias Económicas, Campus Las Heras.</li> <li>2. Presentar Curriculum Vitae (Solo formulario Adjunto en Anexo 1).</li> <li>3. Contar con computador con acceso a internet.</li> </ol> <p>De ser seleccionado alumno colaborador de biblioteca de presentar el certificado de alumno regular.</p>

## ETAPAS DEL PROCESO DE POSTULACIÓN

<b>Recepción de antecedentes:</b>	<b>Desde:</b> El 12 de octubre de 2021 - <b>Hasta:</b> El 14 de octubre de 2021  <b>E-Mail:</b> <a href="mailto:direccion.bibliotecas@uv.cl">direccion.bibliotecas@uv.cl</a> con copia a: <a href="mailto:marcela.jelvez@uv.cl">marcela.jelvez@uv.cl</a>
<b>Evaluación de antecedentes:</b>	<b>Desde:</b> El 15 de octubre de 2021 - <b>Hasta:</b> El 15 de octubre de 2021  <b>Comisión Evaluadora:</b>  Director (a) De Bibliotecas y Recursos para el Aprendizaje.  Bibliotecólogo (a) Jefe (a) de unidad.  Encargada de Gestión Administrativa.  Coordinador DIBRA repositorio institucional UV.
<b>Entrevistas</b>	<b>18 de octubre de 2021</b>

**Etapa I: Formación Académica y Experiencia Laboral.**

Tiene por objetivo evaluar el cumplimiento de los requisitos básicos de los antecedentes académicos y de experiencia laboral del postulante.

Se asignará puntaje a cada antecedente declarado, estableciendo luego un promedio de los puntajes obtenidos.

1. Curriculum Viate (anexo 1).

% Asignaturas cursadas	Puntaje	Descripción:
Más del 75 %	5 puntos	Postulante óptimo.
Menos del 75% y mayor al 50%	3 puntos	Postulante adecuado.
Menos del 50% y mayor al 25%	1 puntos	Postulante no adecuado.

Los postulantes que promedien un puntaje o menos a 3 puntos no podrán acceder a la siguiente etapa.

2. Experiencia como ayudante (anexo 1):

Posee	Puntaje	Descripción:
Sí (en más de una actividad)	5 puntos	Postulante óptimo.
Sí (en una actividad)	3 puntos.	Postulante óptimo.
No	1 puntos	Postulante adecuado.

3. Experiencia laboral (anexo 1):

Posee	Puntaje	Descripción:
Sí (según afinidad con el cargo alumno colaborador de biblioteca, ejemplo, atención a público)	2 a 5 puntos	Postulante adecuado.
No	0 punto	Postulante no adecuado.

**Etapa II: Entrevista.**

La entrevista personal, de valoración global, será efectuada por el (la) Director (a) De Bibliotecas y Recursos para el Aprendizaje y por el Bibliotecólogo (a) Jefe (a) de unidad,

Vicerrectoría Académica  
Dirección de Bibliotecas y Recursos para el Aprendizaje

el Coordinador DIBRA repositorio institucional UV y la Encargada de Gestión Administrativa. Esta pretende identificar las habilidades, conocimientos y competencias, de acuerdo con el perfil de selección.

Calificación	Rango de Puntaje	Descripción:
Óptimo.	5 puntos	Ajuste sobresaliente a situación de entrevista. Otorga antecedentes que evidencian y acreditan experiencia laboral de currículum. Ajuste adecuado o sobresaliente a perfil requerido.
Adecuado.	3 puntos.	Ajuste normal a situación de entrevista. Otorga antecedentes que evidencian y acreditan experiencia laboral de currículum. Ajuste normal a perfil requerido.
No Adecuado.	0 puntos	Falta de ajuste a situación de entrevista. Dificultad para verificar antecedentes de currículum. Falta de ajuste a perfil requerido.

**Etapa III: Resolución**

La Dirección de Bibliotecas y Recursos para el Aprendizaje notificará al postulante que logre el mayor puntaje, quien deberá manifestar su aceptación del cargo dentro de un plazo de 48 hrs. debiendo acercarse a la unidad correspondiente a firmar el convenio (anexo 3).



Vicerrectoría Académica  
Dirección de Bibliotecas y Recursos para el Aprendizaje

**Anexo 1: CURRICULUM VITAE PARA POSTULACIÓN A ESTUDIANTE COLABORADOR DE BIBLIOTECAS**

<b>Rut</b>	<b>Nombre Completo</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

<b>Año de Ingreso</b>	<b>Carrera</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Nº Asignaturas Cursadas

Nº Asignaturas Aprobadas

Promedio General Notas

**Experiencia como Ayudante**

Cátedra

Si	No
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Laboratorio

Si	No
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Taller

Si	No
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Experiencia Laboral (indicar brevemente)**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
FIRMA POSTULANTE

Valparaíso, \_\_\_\_\_